

**Предварительные итоги по результатам внешней оценки
при институциональной аккредитации**

На основании приказа Независимого института аккредитации, рейтинга и сертификации № 9/24/05-к от 01 апреля 2024г.
Экспертная комиссия с 11 апреля по 12 апреля 2024года провела внешнюю оценку деятельности
Учреждения «Средняя общеобразовательная школа-гимназия № 11 города Каракол»

Критерии внешней оценки		Оценка (соответствует, частично соответствует, не соответствует)	Комментарии(обоснование)
Стандарт 1. Политика обеспечения качества образования			
1.1.	Наличие утвержденных внутренних актов, регулирующих деятельность образовательной организации	соответствует	Внутренние акты полностью представлены. Полное соответствие требованиям нормативных правовых актов в сфере образования.
1.2.	Наличие утвержденной миссии образовательной организации, стратегического и текущих планов, разработанных с учетом потребностей заинтересованных сторон и результатов ежегодной самооценки	соответствует	Миссия школы утверждена решением педагогического совета школы. Стратегические цели направлены на достижение качества образования. Цели и планы развития обсуждались с заинтересованными сторонами.
1.3.	Реализация политики обеспечения качества образования и наличие ответственных лиц/структур	соответствует	Система обеспечения качества в школе включает методические и управленческие структуры, деятельность которых регламентируется локальными актами, в которых конкретизированы задачи по обеспечению качества образования. В функциональные обязанности ответственных лиц включены функции планирования, отслеживания, анализа качества образования в школе. Предоставлены отчеты, протоколы соответствующих лиц и структур по реализации политики обеспечения качества.
1.4.	Наличие утвержденных этических норм поведения персонала и учащихся, их соблюдение (сформированность организационной культуры, поддерживающей ценности образования и личности, культурного многообразия)	соответствует	Коллективом приняты и соблюдаются этические нормы и правила, обозначены ценности школы, традиции и порядок, позволяющие говорить о целенаправленной деятельности по развитию культуры и ценностей.
1.5.	Наличие механизмов и процедур проведения оценки,	соответствует	Разработаны и утверждены процедуры и

	планирования организации деятельности, а также мониторинга состояния безопасности образовательной среды		механизмы мониторинга безопасности среды. Есть план по улучшению состояния безопасности среды.
1.6.	Наличие действующих механизмов принятия решений и внесения соответствующих корректировок с вовлечением заинтересованных сторон	соответствует	Школой разработаны механизмы принятия решений школы с вовлечением заинтересованных сторон. на основе анализа данных. Есть эффективная практика принятия решений с вовлечением заинтересованных сторон.
1.7.	Наличие действующей информационной системы управления образованием, веб-сайта, электронной почты	соответствует	Школа имеет информационную систему данных в электронном виде. Данные предоставляются в ИСУО. Есть ответственное лицо за сбор, обработку, ввод, анализ информации. Данные собираются, хранятся, анализируются для ежегодной самооценки школы и планирования по ключевым показателям развития школы. Система ключевых показателей эффективности отражена в стратегическом плане развития школы. Используются опросы родителей, учащихся для оценки удовлетворенности потребностей, количественные данные о контингенте и показателях успеваемости. Есть действующий и обновляемый вебсайт.
Сильные стороны: Создана нормативная локальная база документов. Разработаны механизмы принятия решений школы с вовлечением заинтересованных сторон. Разработаны и утверждены процедуры и механизмы мониторинга безопасности среды. Слабые стороны: - Рекомендации: Продолжить работу по обеспечению качества образования школы.			
Стандарт 2. Эффективность кадровой политики			
2.1.	Наличие механизма и процедур, обеспечивающих объективные критерии и условия приема (увольнения) на работу педагогического, административного, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала	соответствует	Имеются все локальные акты. Процедуры приема на работу не противоречат трудовому законодательству, соблюдены нормы по охране труда, нормированию рабочего дня, социальной защите сотрудников, нет претензий со стороны сотрудников.
2.2.	Соответствие укомплектованности штатов, квалификации и образования педагогического персонала образовательной	соответствует	Педагогический и учебно-вспомогательный состав полностью укомплектован в соответствии

программе			с требованиями к квалификациям и образованию.
2.3.	Наличие механизма и процедур, обеспечивающих физическую и психологическую безопасную среду, а также оценку взаимоотношения участников образовательного процесса, принятия решений по ее результатам	соответствует	Установлены механизмы и процедуры, обеспечивающих физическую и психологическую безопасную среду, а также есть доказательства проведения проводимых оценок взаимоотношения участников образовательного процесса и принятия решений по ее результатам.
2.4.	Наличие механизма и процедур, обеспечивающих оценку деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала, принятия решений по ее результатам	частично соответствует	Есть механизмы и процедуры, обеспечивающие оценку деятельности педагогического, административного, младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала. Решения принимаются, не на системной основе.
Сильные стороны: Педагогический и учебно-вспомогательный состав полностью укомплектован.			
Слабые стороны: Решения по оценке деятельности младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала принимаются, не на системной основе. Низкая оплата труда технического персонала.			
Рекомендации: Систематизировать оценку деятельности младшего обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала. Изыскать возможности дополнительной оплаты труда технического персонала.			
Стандарт 3. Материально-техническая база			
3.1.	Наличие учебных зданий, помещений и материальных ресурсов (оборудованные учебные классы, лаборатории, компьютерные классы, спортзал, актовый зал, медпункт, столовая), доступных участникам образовательного процесса, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья, а также общежитий (если имеется), с соответствующими условиями для проживания	частично соответствует	Учебное здание и помещения находятся в удовлетворительном состоянии. Материальных ресурсов недостаточно, есть улучшения показателей обеспеченности, количества, качества и доступности.
3.2.	Соблюдение требований безопасности образовательной среды (экологические, санитарно-эпидемиологические и гигиенические правила и нормативы, правила противопожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности)	соответствует	Полное соответствие требованиям безопасности.
3.3.	Наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению материально-технической базы и информационных ресурсов	соответствует	Есть анализ, планы по улучшению МТБ и информационных ресурсов. Предоставлены данные, демонстрирующие изменения.

Сильные стороны: Выполняется план по улучшению МТБ. Активно ведется работа по привлечению инвестиций с международными проектами, с органами местного самоуправления.

Слабые стороны: Слабая оснащенность инвентарным оборудованием лабораторий химии, физики, биологии.

Рекомендации: Требуется обновления инвентаря, оборудования лабораторий химии, физики, биологии.

Обращаться в заинтересованные органы для расширения площади здания. Продолжить работу по улучшению материально-технической базы.

Стандарт 4. Управление финансовыми ресурсами

4.1. Наличие системы финансового планирования	соответствует	Система финансового планирования школы производится в соответствии с типовыми нормами бюджетного финансирования образовательных учреждений Кыргызской Республики. Система финансового планирования корректируется согласно перспективному плану развития школы, вносятся изменения и дополнения на основании реализованных мероприятий. Основными источниками финансирования школы являются: - республиканский бюджет; - местный бюджет; - средства, полученные в рамках грантовых проектов; - средства, предоставленные спонсорами, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики; Основными целями финансового планирования школы являются: - целенаправленное улучшение и поддержание материально-технической базы; - оценка рационального использования ресурсов; - учет интересов и запросов участников образовательного процесса в вопросе создания материально-технической базы, при реализации других финансовых вопросов (по улучшению горячего питания).
4.2. Наличие прозрачных механизмов привлечения, распределения и отчетности по дополнительным	частично соответствует	Администрацией школы производятся

финансовым ресурсам	привлечения, распределения и прозрачной отчетности ресурсов для укрепления материальной базы школы. Однако не разработаны четко определённые процедуры и механизмы привлечения, распределения дополнительных ресурсов, а также документально не определены полномочия и ответственные лица за обработку информации планов и бюджетирования запрашиваемых от внешних ресурсов (доноров). В результате успешной деятельности: - привлечение грантовых средств; - систематическое финансирование фондов доверительными управляющими; - то, что материально-техническая база находится на стабильном уровне. Основные полученные внешние ресурсы: - от внешнего донора Японского Гранта по проекту «Корни травы и человеческая безопасность» в 2021 году были произведены: - строительство туалета в размере 20 тыс долларов США; - поставка мебели в размере 30,5 тыс долларов США; - от внешнего донора ПРООН по проекту «Улучшение условий обучения школы №11» были получены в 2021 году солнечные коллекторы на сумму 816 тыс. сом. От внешнего донора Мерсико были получены в 2024 году Оборудование для столовой школы на сумму 808 тыс. сом. Кроме этого, получены в качестве спонсорства от совета Попечителей ноутбуки и видеорекамеры.
----------------------------	---

4.3. Наличие механизма сбора, оценки, анализа и планирования деятельности по улучшению финансовых ресурсов	Планы строительства и улучшения материально-технической базы школы в первую очередь отражаются в стратегическом плане развития школы. В целях совершенствования финансовой базы по итогам года и стратегического плана развития на следующий год предусмотрены механизмы оценки, анализа и планирования: - в начале каждого учебного года производятся диагностика состояния материально-технической базы - производятся оценки и выясняются обстановки в каждом учебном кабинете, выявляются недостатки, пожелания; - С началом астрономического нового года, совместно с отделом образования города и сотрудниками школы производятся полная инвентаризация; - Формируются информация о потребностях; по результатам оценок и инвентаризации. - На основании выявленной информации и плана действий вносятся дополнения и корректировки в общий стратегический план развития. - Все действия, изменения основаны на принципе прозрачности.	соответствует	Сильные стороны: Ведётся работа по привлечению инвестиций. Слабые стороны: Отсутствует механизм привлечения внешних доноров. Рекомендации: Разработать процедуры по привлечению внешних финансовых ресурсов, назначить ответственного лица по взаимоотношениям с донорами.
---	---	----------------------	---

Сводная таблица по выполнению минимальных требований

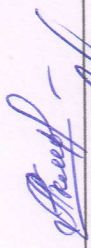
№	Минимальные требования	Количество	Соответствует	Частично	Не	Выполнено/ не
---	------------------------	------------	---------------	----------	----	---------------

	критериев		соответствует	соответствует	выполнено
1.	Политика обеспечения качества образования	7	-	-	выполняется
2.	Эффективность кадровой политики	4	1	-	выполняется
3.	Материально-техническая база	3	1	-	выполняется
4.	Управление финансовыми ресурсами	3	1	-	выполняется

Проект экспертной комиссии по аккредитационному решению:

Аккредитовать на 5 лет учреждение «Средняя общеобразовательная школа-гимназия № 11 города Каракол»,
с подтверждением статуса гимназия.

Председатель комиссии: Акмолдоева Сайрагуль Бородоевна


подпись

Члены комиссии: 1. Тилемишев Азамат Темиркулович


подпись

2. Алманбетова Чинара Сагъналиевна


подпись